



แบบรายงานผลการออกนิเทศ ติดตาม กำกับ คุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดน่าน

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำนำ

ตามที่คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ได้ประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ว่าด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อให้โรงเรียนมีเป้าหมายในการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักในการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ตลอดจนตรวจสอบประเมินคุณภาพโรงเรียน โดยมุ่งหวังให้โรงเรียนทุกแห่งมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นอย่างต่ำ และในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนนั้น โรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเสนอต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) เพื่อรับการประเมินภายนอก

คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม กำกับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อออกตรวจเยี่ยม กำกับติดตาม สภาพปัญหาอุปสรรค การดำเนินการจัดการเรียนการสอน และข้อมูลปัจจุบันของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด มีระบบการประกันคุณภาพภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการจัดทำรายงานการออกนิเทศ ติดตาม กำกับคุณภาพเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในครั้งนี้ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียน ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนที่ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกจนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์มา ณ โอกาสนี้ด้วย

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดน่าน

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
ข้อมูลจำนวนนักเรียน.....	๗
ส่วนที่ ๒ สรุปผลการออกนิเทศฯ	๘
๑. งานวิชาการ.....	๘
๒. แผนปฏิบัติการประจำปี	๘
๓. ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	๙
๔. ข้อมูลสารสนเทศ.....	๑๐
๕. สารสนเทศ และ SAR.....	๑๐
๖. หลักสูตรสถานศึกษา.....	๑๑
๗. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	๑๑
๘. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒
๙. โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี.....	๑๓
๑๐. เกณฑ์การจบการศึกษา	๑๓
๑๑. ทะเบียนนักเรียน	๑๔
๑๒. การบริหารงบประมาณ	๑๕
๑๓. งานพัสดุครุภัณฑ์.....	๑๕
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการนิเทศฯ แยกตามโรงเรียน	๑๖
๑. โรงเรียนนันทบุรีวิฑูรย์วิทยา พระปริยัติธรรมฯ	๑๖
๒. โรงเรียนวัดปรังค์.....	๑๘
๓. โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุงวิทยา.....	๒๐
๔. โรงเรียนวัดน้ำไคร้หนักห้วยศึกษา	๒๒
๕. โรงเรียนวัดนาราบวิทยา.....	๒๔
๖. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดนิโครธาราม	๒๖
๗. โรงเรียนพระปริยัติศาสนาภิพัฒน์วัดเมืองราม.....	๒๘
๘. โรงเรียนวัดบุญยืน.....	๓๐
๙. โรงเรียนวัดดอนมดคลสันตสุขวิทยา	๓๒
๑๐. โรงเรียนพระปริยัติธรรมมานุสรณ์วัดฟ้าสวรรค์.....	๓๔

๑๑. โรงเรียนวัดบ่อหลวงวิทยารธรรม.....	๓๖
๑๒. โรงเรียนเชียงกลางปริยัติศึกษา.....	๓๘
๑๓. โรงเรียนนันทจริมเขตศึกษา.....	๔๐
๑๔. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพระธาตุแช่แห้ง.....	๔๒
๑๕. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดภูเก็ต.....	๔๔
๑๖. โรงเรียนวัดป่าแม่จริมโสภิตาราม.....	๔๖
ภาคผนวก.....	๔๙
ประมวลภาพการออกนิเทศฯ.....	๔๙
๑. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดนิโครธาราม.....	๔๙
๒. โรงเรียนวัดน้ำไคร้ันนทชัยศึกษา.....	๔๙
๓. โรงเรียนวัดราชฎร์บำรุงวิทยา.....	๕๐
๔. โรงเรียนเชียงกลางปริยัติศึกษา.....	๕๐
๕. โรงเรียนวัดดอนมกคลสันตสิขุวิทยา.....	๕๑
๖. โรงเรียนวัดป่าแม่จริมโสภิตาราม.....	๕๑
๗. โรงเรียนนันทจริมเขตศึกษา.....	๕๒
๘. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดภูเก็ต.....	๕๒
๙. โรงเรียนวัดปรางค์.....	๕๓
๑๐. โรงเรียนวัดบ่อหลวงวิทยารธรรม.....	๕๓
๑๑. โรงเรียนนันทบุรีวิทยา พระปริยัติธรรม.....	๕๔
๑๒. โรงเรียนพระปริยัติธรรมานุสรณ์วัดฟ้าสวรรค์.....	๕๔
๑๓. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพระธาตุแช่แห้ง.....	๕๕
๑๔. โรงเรียนพระปริยัติศาสนาภัพฒน์วัดเมืองราม.....	๕๕
๑๕. โรงเรียนวัดนาราบวิทยา.....	๕๖
๑๖. โรงเรียนวัดบุญยืน.....	๕๖

โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่าน
สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดน่าน
สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประจำจังหวัดน่าน จำนวน ๑๖ แห่ง

๑. โรงเรียนนันทบุรีวิทยา พระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓ ถนนสุริยพงษ์ วัดพระธาตุช้างค้ำวรวิหาร ตำบลในเวียง อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๑๖

ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๑๘

ชื่อผู้บริหาร พระครูสิรินันทวิทย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๗ ปี

วุฒิการศึกษา พธ.บ. , ป.บัณฑิต , นธ.เอก

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ เจ้าคณะอำเภอเมืองน่าน ,เจ้าอาวาสวัดดอนมูล)

ผู้จัดการโรงเรียนชื่อ

๒. โรงเรียนวัดปรางค์ ตำบลปัว อำเภอปัว

ตั้งอยู่เลขที่ ๖๐ หมู่ ๓ วัดปรางค์ ตำบลปัว อำเภอปัว จังหวัดน่าน

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๓๕

ชื่อผู้บริหาร พระครูเมตตาพลาณกิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๖๐ ปี

วุฒิการศึกษา ปริญญาโท วิชาเอก บริหารการศึกษา (กศม.)

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดดอนไชย ตำบลศิลาแลง อำเภอปัว

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูนันทเมทคุณ อายุ ๗๘ ปี

วุฒิการศึกษา นธ. เอก

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดหนาด และเจ้าคณะอำเภอปัว

๓. โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุงวิทยา ตำบลทุ่งช้าง อำเภอทุ่งช้าง

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๓ หมู่ที่ ๒ ถนนน่าน – ทุ่งช้าง วัดราษฎร์บำรุง ตำบลทุ่งช้าง อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๓๖

ชื่อผู้บริหาร พระสมุห์ถิรวัฒน์ถิรวฑฺฒโน ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๓๙ ปี
วุฒิกการศึกษา นักธรรมชั้นเอก ปริญญาตรีพุทธศาสตรบัณฑิต (พธ.บ.) สาขาสังคมศึกษา ปริญญาโทวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (วท.ม) สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เลขานุการเจ้าคณะตำบลงอบ-ปอน

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูวิจิตรธรรมโชติ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๖๖ ปี
วุฒิกการศึกษา ปริญญาโท (M.A.)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดราษฎร์บำรุง และเจ้าคณะอำเภอทุ่งช้าง- เฉลิมพระเกียรติ

๔. โรงเรียนวัดน้ำไคร้รัตนหทัยศึกษา ตำบลยม อำเภอท่าวังผา

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๗ หมู่ที่ ๙ วัดน้ำไคร้ ตำบลยม อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๓๗

ชื่อผู้บริหาร พระครูสังฆรักษ์รัชชาติ ธมฺมสาสนโน ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๓๖ ปี
วุฒิกการศึกษา น.ธ. เอก , คบ. ปริญญาตรีพุทธศาสตรบัณฑิต
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดน้ำไคร้

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูวิจิตรนันทวัฒน์ ตำแหน่งผู้จัดการโรงเรียน อายุ ๕๕ ปี
วุฒิกการศึกษา ม.๖ น.ธ. เอก
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดโพธิ์ไทร ตำบลยม อำเภอท่าวังผา

๕. โรงเรียนวัดนาราบวิทยา ตำบลน่าน้อย อำเภอน่าน้อย

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๓ หมู่ที่ ๑ ถนนเจ้าฟ้า ตำบลน่าน้อย อำเภอน่าน้อย จังหวัดน่าน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๓๗
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓

ชื่อผู้บริหาร พระครูพิธานนันทกิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๓ ปี
วุฒิกการศึกษา พธบ. , ปว.ค. , นธ. เอก
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดร่อง

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูสถาพรสุนทรเขต อายุ ๕๒ ปี
วุฒิกการศึกษา ม. ๖
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดนาราบ

๖. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดนิโครธารามตำบลป่าคา อำเภอท่าวังผา

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๘ หมู่ที่ ๒ วัดนิโครธาราม ตำบลป่าคา อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ
มัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๓๗

ชื่อผู้บริหาร พระครูอนุกุลนันทกิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๔๗ ปี
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี (พธ.บ) , ปริญญาโท (ศษ.ม)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดหนองบัว

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูอุปลัมภนันทกิจ อายุ ๗๘ ปี
วุฒิการศึกษา นักธรรมเอก , ปริญญาตรี (พธ.บ) , พุทธศาสตรมหาบัณฑิต
กิตติมศักดิ์ (การบริหารการศึกษา)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดนิโครธาราม และเจ้าคณะอำเภอท่าวังผา

๗. โรงเรียนพระปริยัติศาสนาพัฒนาวัดเมืองราม ตำบลนาเกลือ อำเภอเวียงสา
ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘ หมู่ ๔ วัดเมืองราม ตำบลนาเกลือ อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ
มัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๓๗

ชื่อผู้บริหาร พระครูสิรินันทสุธี ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๔ ปี
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท (ศษ.ม) วิชาเอก การบริหารการศึกษา
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดเมืองราม , เจ้าคณะตำบลนาเกลือ

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ -
วุฒิการศึกษา -
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) -

๘. โรงเรียนวัดบุญยืน ตำบลกลางเวียง อำเภอเวียงสา
ตั้งอยู่เลขที่ ๓๑ หมู่ ๔ ถนนเจ้าฟ้า วัดบุญยืน ตำบลกลางเวียง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ
มัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๓๘

ชื่อผู้บริหาร พระครูอาทรสุทินันท์ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๔๖ ปี
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท บริหารการศึกษา (กศม.)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดบุญยืน

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระมหาเกรียงไกร อหีสโก อายุ ๕๔ ปี
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท วิชาเอก บริหารการศึกษา (กศม.)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดบุญยืน และเจ้าคณะอำเภอเวียงสา

๙. โรงเรียนวัดดอนมดคลสันติสุขวิทยา ตำบลคูพังษ์ อำเภอสันติสุข
ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๔ วัดดอนมดคล ตำบลคูพังษ์ อำเภอสันติสุข จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒

ชื่อผู้บริหาร พระครูถาวรรัตนานุกิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๑ ปี
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท วิชาเอก บริหารการศึกษา (กศม.)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดทุ่งผึ้ง

ผู้จัดการโรงเรียน-

๑๐. โรงเรียนพระปริยัติธรรมมานุสรณ์วัดฟ้าสวรรค์ ตำบลบ้านฟ้า อำเภอบ้านหลวง
ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๓ ถนน บ้านหลวง – โป่งศรี วัดฟ้าสวรรค์ ตำบลบ้านฟ้า อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อวันที่
๑๖ มิถุนายน ๒๕๔๖

ชื่อผู้บริหาร พระเพชรอธิปญโญ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๓๓ ปี
วุฒิการศึกษา นธ. เอก , ศน.บ.
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ)

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูอดุลย์นันทสาร อายุ ๗๓ ปี
วุฒิการศึกษา นธ. เอก , ม. ๓
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดฟ้าสวรรค์ และเจ้าคณะตำบล

๑๑. โรงเรียนบ่อหลวงวิทยารธรรม ตำบลบ่อเกลือใต้ อำเภอบ่อเกลือ
ตั้งอยู่เลขที่ ๗๗ หมู่ที่ ๔ ถนนบ่อเกลือ – ภูฟ้า วัดนาเกลือ ตำบลบ่อเกลือใต้ อำเภอบ่อเกลือ จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๔๖
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐

ชื่อผู้บริหาร พระประทีป ธรรมโร ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๓๒ ปี
วุฒิการศึกษา นักรธรรมเอก, พุทธศาสตรบัณฑิต
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ)

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ -
วุฒิการศึกษา -
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) -

๑๒. โรงเรียนเชียงใหม่ปริยัติศึกษาตำบลเชียงใหม่ อำเภอเชียงใหม่
ตั้งอยู่เลขที่ ๕๕๑ หมู่ที่ ๑๓ วัดศรีบุญเรือง ตำบลเชียงใหม่ อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒

ชื่อผู้บริหาร พระครูบุญญการวิวัฒน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๘ ปี
วุฒิกการศึกษา น.ธ. เอก , พธ.บ.
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดศรีบุญเรือง , เจ้าคณะตำบล

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูนนทชัยคุณ อายุ ๖๖ ปี
วุฒิกการศึกษา น.ธ. เอก , พธ.บ.
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดไร่ขิง และเจ้าคณะอำเภอเชียงใหม่

๑๓. โรงเรียนนันทจริมเขตศึกษา ตำบลหมอเมือง อำเภอแม่จริม
ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๑ วัดห้วยซ้อ ตำบลหมอเมือง อำเภอแม่จริม จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓

ชื่อผู้บริหาร พระครูพิพิธนนทคุณ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๙ ปี
วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี วิชาเอก การศึกษานอกระบบ
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดห้วยซ้อ , เจ้าคณะตำบล

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูพิพิธนนทคุณ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๕๙ ปี
วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี วิชาเอก การศึกษานอกระบบ
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดห้วยซ้อ , เจ้าคณะตำบล

๑๔. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพระธาตุแช่แห้ง ตำบลม่วงตึ๊ด อำเภอภูเพียง
ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ วัดพระธาตุแช่แห้ง พระอารามหลวง ตำบลม่วงตึ๊ด อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและ
มัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ชื่อผู้บริหาร พระครูฉันทเจติยานุกิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๔๒ ปี
วุฒิกการศึกษา พธ.บ. , ศษ.ม. (บริหารการศึกษา)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดดอนแก้ว , เจ้าคณะตำบลในเวียง เขต ๓

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระชยานันท์มนี,ผศ.ดร. อายุ ๕๒ ปี
วุฒิกการศึกษา นธ.เอก. , ปธ. ๔ , พธ.บ. , ศษ.ม. , ปริญญาเอก (Ph.d)
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดพระธาตุแช่แห้ง และเจ้าคณะอำเภอภูเพียง

๑๕. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดกุฎีตาบลวรรณคร อำเภอปัว

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๓๑ หมู่ที่ ๒ วัดกุฎีตาบลวรรณคร อำเภอปัว จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและ
มัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ชื่อผู้บริหาร พระครูพิสุธีวรคุณ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๔๘ ปี

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี (พระพุทธศาสนา)

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดร่องแง , เจ้าคณะตำบล

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระครูสุทินนันทธรรม อายุ ๖๕ ปี

วุฒิการศึกษา ม.๖

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดกุฎีตาบล และเจ้าคณะอำเภอปัว

๑๖. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดป่าโสภิตาราม อำเภอแม่จริม

ตั้งอยู่เลขที่ ๙๒ หมู่ที่ ๒ วัดป่าแม่จริมโสภิตาราม ตำบลแม่จริม อำเภอแม่จริม จังหวัดน่าน
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและ
มัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ชื่อผู้บริหาร พระมหาภูติศ สิกขาสโภ ตำแหน่งผู้อำนวยการ อายุ ๓๖ ปี

วุฒิการศึกษา ป.ธ.๖, น.ธ.เอก, ปริญญาตรี (พระพุทธศาสนา)

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดป่าโสภิตาราม

ผู้จัดการโรงเรียน ชื่อ พระมหาภูติศ สิกขาสโภ อายุ ๓๖ ปี

วุฒิการศึกษา ป.ธ.๖, น.ธ.เอก, ปริญญาตรี (พระพุทธศาสนา)

ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ) เจ้าอาวาสวัดป่าโสภิตาราม

ข้อมูลจำนวนนักเรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับชั้น	ห้องเรียน	นักเรียน
ม.๑	๑๘	๒๘๙
ม.๒	๑๘	๓๓๕
ม.๓	๑๘	๓๑๓
รวม	๕๔	๙๓๗

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้น	ห้องเรียน	นักเรียน
ม.๔	๑๖	๑๕๔
ม.๕	๑๗	๑๓๕
ม.๖	๑๖	๑๒๒
รวม	๔๙	๔๑๑
รวมทั้งสิ้น	๑๐๓	๑,๓๔๘

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

บุคลากร	จำนวน
ครูประจำ	๙๙
ครูพิเศษ	๕๙
เจ้าหน้าที่	๑๗
รวม	๑๗๕

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการออกนิเทศฯ

สรุปผลการออกนิเทศ ติดตาม กำกับคุณภาพเพื่อประกันคุณภาพการศึกษา
ในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. งานวิชาการ

๑. ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ขั้นที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นที่ ๒ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพภายในและสภาพภายนอก ของสถานศึกษา

ขั้นที่ ๓ การนำผลการวิเคราะห์สภาพภายในและสภาพภายนอกของสถานศึกษา ประมวลเป็นวิสัยทัศน์

ขั้นที่ ๔ กำหนดกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และชื่อโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ครบทุกโรงเรียน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ข้อเสนอแนะ

๑. กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน

๒. เพิ่มเติมการกำหนดเกณฑ์ระดับคุณภาพ

๒. แผนปฏิบัติการประจำปี

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน

๒. การศึกษาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ
สถานศึกษา

๓. การวิเคราะห์จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ควรมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑) ชื่อโครงการ

๒) หลักการและเหตุผล

๓) วัตถุประสงค์

๔) เป้าหมาย ควรระบุ ๒ ประเด็น ที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๕) วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

๖) ระยะเวลาดำเนินการ

๗) งบประมาณ

๘) หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๙) ระดับความสำเร็จ

๑๐) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. การจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๕
โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ แต่ยังไม่เสร็จเรียบร้อย จำนวน ๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๕

ข้อเสนอแนะ

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ การกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละโครงการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา
๒. วิธีการดำเนินการ งานกิจกรรมในโครงการเป็นกระบวนการ PDCA
๓. วิธีการประเมิน วิธีการวัดผลประเมินผลและเครื่องมือที่ใช้ในแต่ละโครงการให้สอดคล้องกัน

๓. ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา

กระบวนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เป็นขั้นตอน หรือวิธีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาคณะครู ตัวแทนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาสามารถดำเนินการตามขั้นตอน ต่อไปนี้

- ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน
- ขั้นตอนที่ ๒ เตรียมความพร้อมการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา
- ขั้นตอนที่ ๓ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของมาตรฐานการศึกษาต่าง ๆ
- ขั้นตอนที่ ๔ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและ ค่าเป้าหมาย
- ขั้นตอนที่ ๕ ตรวจสอบและทบทวนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ขั้นตอนที่ ๖ ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐
โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ แต่ไม่แล้วเสร็จ ๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐

ข้อเสนอแนะ

๑. ดำเนินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามลำดับขั้นตอน
๒. การจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. ดำเนินการจัดทำมาตรฐานสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี สอดคล้องตามแผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

๔. ข้อมูลสารสนเทศ

การจัดทำรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา โดยมีรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน
๒. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ
๓. เขียนรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา
 - ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
 - ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ
 - ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก
๔. นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕. รายงานและเปิดเผยต่อผู้เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐ %

โรงเรียนที่ยังไม่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐ %

ข้อเสนอแนะ

๑. แนวทางการสรุปข้อมูลตามแบบของ สพฐ. แนวทางการเขียนรายงานประจำปีของสถานศึกษา
๒. การสรุปในแต่ละมาตรฐานให้มีผลสรุปคะแนนระดับคุณภาพ และมีคำอธิบายบรรยายเป็นร้อยละประกอบด้วย

๕. สารสนเทศ และ SAR

การจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่

๑) ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา สภาพการบริหาร และการจัดการตามโครงสร้างการบริหารและภารกิจศักยภาพ ของสถานศึกษา ความต้องการของสถานศึกษา แนวโน้มในการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการจัดการศึกษา การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา/ชุมชน/คณาจารย์

๒) ข้อมูลสารสนเทศที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษา ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน สุขภาพอนามัยของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลงานและการแสดงออกของผู้เรียน และรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียน เป็นต้น

๓) ข้อมูลสารสนเทศที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ได้แก่ ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา (SAR) เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕
โรงเรียนที่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๗๕

ข้อเสนอแนะ

๑. ดำเนินการจัดทำสารสนเทศประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเนื้องดกล่าวข้างต้น
๒. จัดทำสารสนเทศเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๖. หลักสูตรสถานศึกษา

หลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบหลักสูตรโรงเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุงปี ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. ส่วนนำ

๑.๑ ความนำแสดงความเชื่อโยงระหว่างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุงปี ๒๕๖๐) กรอบหลักสูตร จุดเน้น และความต้องการ ท้องถิ่น และความต้องการของโรงเรียน

๑.๒ วิสัยทัศน์แสดงภาพอนาคตที่พึงประสงค์ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุงปี ๒๕๖๐) อย่างชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่นมีความชัดเจนสามารถปฏิบัติได้ และสนองตามโครงการพระราชดำริ

๑.๓ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุงปี ๒๕๖๐)

๑.๔ คุณลักษณะอันพึงประสงค์มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุงปี ๒๕๖๐) มีความสอดคล้องกับเป้าหมายจุดเน้น สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๕

ข้อเสนอแนะ

การจัดเรียงเอกสารให้ตรงตามเอกประกอบของการจัดทำหลักสูตร วิสัยทัศน์หลักสูตร ปรับเพิ่มเติมเป็นของโรงเรียน

๗. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

๗.๑ โครงสร้างเวลาเรียน

- ระบุเวลาเรียนของ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เป็นเวลาเรียนพื้นฐานและเพิ่มเติม
จำแนกแต่ละชั้นปีอย่างชัดเจน

- มีการระบุเวลาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำแนกแต่ละชั้นปีอย่างชัดเจน

- เวลาเรียนรวมของหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับโครงสร้างเวลาเรียนโรงเรียน

พระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕

๗.๒ โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี

- มีการระบุรายวิชาพื้นฐานทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ พร้อมทั้งระบุเวลาเรียนและหรือหน่วยกิต

- มีการระบุรายวิชาเพิ่มเติมที่สถานศึกษากำหนด พร้อมทั้งระบุเวลาเรียนและหรือหน่วยกิต

- มีการระบุกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งระบุเวลาเรียน

- มีรายวิชาพื้นฐานที่ระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนเวลาเรียน และหรือหน่วยกิต ไว้อย่าง

ถูกต้องชัดเจน

- มีรายวิชาเพิ่มเติม / กิจกรรมเพิ่มเติม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ จุดเน้นของโรงเรียน

๓.๓ คำอธิบายรายวิชา

- มีการระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ไว้อย่างถูกต้องชัดเจน

- มีการระบุชั้นปีที่สอนและจำนวนเวลาเรียนและ / หรือหน่วยกิต ไว้อย่างถูกต้องชัดเจน

- การเขียนคำอธิบายรายวิชา เขียนเป็นความเรียง โดยระบุงองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ

และคุณลักษณะหรือ เจตคติที่ต้องการ

- มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชาพื้นฐานครอบคลุมตัวชี้วัด สาระการเรียนรู้แกนกลาง

- มีการระบุรหัสตัวชี้วัด ในรายวิชาพื้นฐาน และจำนวนรวมของตัวชี้วัด

- มีการระบุผลการเรียนรู้ ในรายวิชาเพิ่มเติม และจำนวนรวมของผลการเรียนรู้

- มีการกำหนดสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นสอดแทรก อยู่ในคำอธิบายรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชา

เพิ่มเติม

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๕

ข้อเสนอแนะ

๑. ต้องปรับโครงสร้างหลักสูตรให้ตรงตามประกาศ ๑๙ เม.ย. ๕๕

๒. อธิบายเพิ่มเติมในกลุ่มสาระสังคมฯ วิชาพระพุทธศาสนาซึ่งประกอบด้วย พุทธประวัติ ธรรม วินัย วิชา กระทำ การจัดการเรียนการสอน

๘. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- จัดกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างเวลาเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนก
สามัญศึกษา

- จัดเวลาทั้ง ๓ กิจกรรมสอดคล้องกับโครงสร้างเวลาเรียนที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑

- มีแนวทางการจัดกิจกรรมที่ชัดเจน

- มีแนวทางการประเมินกิจกรรมที่ชัดเจน

๙. โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี

- มีการระบุรายวิชาพื้นฐานทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ พร้อมทั้งระบุเวลาเรียนและหรือหน่วยกิต
- มีการระบุรายวิชาเพิ่มเติมที่สถานศึกษากำหนด พร้อมทั้งระบุเวลาเรียนและหรือหน่วยกิต
- มีการระบุกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งระบุเวลาเรียน
- มีรายวิชาพื้นฐานที่ระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนเวลาเรียน และหรือหน่วยกิต ไว้อย่างถูกต้องชัดเจน
- มีรายวิชาเพิ่มเติม / กิจกรรมเพิ่มเติม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ จุดเน้นของโรงเรียน

คำอธิบายรายวิชา

- มีการระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ไว้อย่างถูกต้องชัดเจน
- มีการระบุชั้นปีที่สอนและจำนวนเวลาเรียนและ/หรือหน่วยกิต ไว้อย่างถูกต้องชัดเจน
- การเขียนคำอธิบายรายวิชา เขียนเป็นความเรียง โดยระบุองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ

และคุณลักษณะหรือ เจตคติที่ต้องการ

- มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชาพื้นฐานครอบคลุมตัวชี้วัด สาระการเรียนรู้แกนกลาง
- มีการระบุรหัสตัวชี้วัด ในรายวิชาพื้นฐาน และจำนวนรวมของตัวชี้วัด
- มีการระบุผลการเรียนรู้ ในรายวิชาเพิ่มเติม และจำนวนรวมของผลการเรียนรู้
- มีการกำหนดสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นสอดแทรก อยู่ในคำอธิบายรายวิชาพื้นฐานหรือ

รายวิชาเพิ่มเติม

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำโครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี ครบทุกโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ข้อเสนอแนะ

การเรียงรายวิชาพื้นฐาน ตามโครงสร้างหลักสูตร รหัสวิชา หน่วยกิต วิชาใดเป็นพื้นฐาน/เพิ่มเติม ให้ถูกต้อง

๑๐. เกณฑ์การจบการศึกษา

- มีการระบุเวลาเรียน / หน่วยกิต รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ตามเกณฑ์การจบหลักสูตรของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียน
- มีการระบุเกณฑ์การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนไว้อย่างชัดเจน
- มีการระบุเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ไว้อย่างชัดเจน
- มีการระบุเกณฑ์การผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไว้อย่างชัดเจน

๑๐.๑ แบบ ปพ.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้

เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรของโรงเรียน ได้แก่ผลการเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน จะต้องทำและออกเอกสารนี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๑๐.๒ แบบ ปพ.๓ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.๓ บ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น), ปพ.๓ พ (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

เป็นเอกสารสำหรับอนุมัติการจบการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนของผู้เรียนในแต่ละปี การศึกษา โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนต้องบันทึกรายชื่อและข้อมูลทางการศึกษาของผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ใช้เป็นเอกสารสำหรับตัดสินและอนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนเป็นผู้สำเร็จ การศึกษาและใช้ในการตรวจสอบยืนยัน และรับรองความสำเร็จและวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละ คนต่อไป

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำแบบประเมินแสดงผลการเรียน ครบทุกโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ข้อเสนอแนะ

๑. จำนวนหน่วยกิต รหัสวิชา ที่อนุมัติจบ ไม่ครบ ตามเกณฑ์การจบ เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการยกเลิก และจัดทำใหม่ให้ถูกต้อง

๑๑. ทะเบียนนักเรียน

โรงเรียนต้องดำเนินลงทะเบียนนักเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยทะเบียน นักเรียน พ.ศ. ๒๕๓๕ อย่างเคร่งครัด และเป็นปัจจุบัน เนื่องจากทะเบียนนักเรียนเป็นเอกสารสำคัญ และต้อง เก็บรักษาไว้เป็นอย่างดีไม่ให้สูญหาย หรือเสียหาย

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดทำทะเบียนนักเรียนทุกโรงเรียน แต่ไม่ครบถ้วนถูกต้อง และเรียบบริ้อย ขาดความ ต่อเนื่องในการลงทะเบียนนักเรียน ทำให้ขาดหลักฐานการอ้างอิงของนักเรียน

ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนต้องดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ลงทะเบียนนักเรียนโดยเร่งด่วน เนื่องจากยังไม่ได้ ลงทะเบียนนักเรียนตั้งแต่ได้รับอนุญาตเปิดเรียน

๒. เจ้าหน้าที่ทะเบียน ควรศึกษาระเบียบและคำอธิบาย การลงทะเบียนนักเรียนให้ถูกต้องชัดเจน

๑๒. การบริหารงบประมาณ

หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุน

การใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนโรงเรียนต้องถือปฏิบัติตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนดังนี้

๑. การใช้จ่ายเงินต้องเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนเป็นลำดับแรกและใช้จ่ายเงินเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติและตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด
๒. บันทึกการรับ-จ่ายตามระบบบัญชีของหน่วยงานย่อยหรือการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย
๓. หลักการใช้จ่ายเงินโรงเรียนเก็บไว้เพื่อตรวจสอบได้

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการดำเนินการ

- จัดทำบัญชีเงินฝากธนาคาร
- จัดทำบัญชีเงินสด
- และจัดทำบัญชีแยกประเภท

ครบทุกโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ข้อเสนอแนะ

ดำเนินการจัดทำบัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินสด และบัญชีแยกประเภท ให้เป็นปัจจุบัน

๑๓. งานพัสดุครุภัณฑ์

การควบคุมวัสดุ โดยจัดทำบัญชีวัสดุแสดงการรับ-จ่าย - คงเหลือ แยกตามประเภทและชนิดของวัสดุ ซึ่งเป็นขั้นตอนการดำเนินงานหลังจากมีการจัดหาพัสดุมิรายละเอียดยการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการลงบัญชีวัสดุ
 - ๑.๑ เอกสารประกอบการรับวัสดุ เป็นหลักฐานประกอบการลงบัญชีด้านรับ
 - ๑.๒ หลักฐานการจ่ายวัสดุ เป็นหลักฐานประกอบการลงบัญชีด้านจ่าย
๒. การเบิกวัสดุ
๓. การจ่ายวัสดุ
๔. ขั้นตอนและวิธีการลงบัญชีวัสดุ
๕. ขั้นตอนและวิธีการบันทึกทะเบียนคุมทรัพย์สิน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการดำเนินการงานพัสดุ ครุภัณฑ์ จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๕

ข้อเสนอแนะ

ศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษาจังหวัดน่านเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการนิเทศฯ แยกตามโรงเรียน

๑. โรงเรียนนันทบุรีวิทยา พระปรีดิธรรมฯ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓ แขวง/ตำบล ในเวียง เขต/อำเภอ เมือง น่านจังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสาย บริหาร ๕ รูป/คน มีบุคลากรครูจำนวน ๒๙ รูป/.คน ผู้เรียน จำนวน ๓๙๑ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	มีผลงานทางวิชาการ ผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนเชิงประจักษ์	
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน ๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	-
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - มี ๔ กลยุทธ์ ๑๓ โครงการ - คณะกรรมการสถานศึกษาลงนามประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปี - การกำหนดค่าเป้าหมายยังเป็นค่าเป้าหมายเดิมในปีการศึกษา ๒๕๖๓	-ปรับปรุงการกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละโครงการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา -ปรับปรุงการดำเนินการงานกิจกรรมในโครงการเป็นกระบวนการ PDCA
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ -มีการลงนามเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	-เพิ่มเติมการกำหนดค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รูปเล่มสวยงามข้อมูลครบถ้วน โรงเรียนจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ลงใน website, Fb	
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดได้ถูกต้อง ชัดเจน สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและองค์ประกอบหลักสูตร	

๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร ระยะเวลาเรียน รายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระเพิ่มเติม หน่วยกิต กิจกรรมตามโครงสร้างได้ถูกต้อง ชัดเจน	-
๔.โครงสร้างเวลาเรียน ชั้นปี	มีการระบุนเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตกิจกรรมตามโครงสร้างหลักสูตรได้ชัดเจน	โครงสร้างหลักสูตรทวิกับวิทยาลัยสารพัดช่างน่าน ควรลง รหัสวิชา รายวิชา ให้ครบ ตามจำนวนหน่วยกิตที่จัด
๕.ปพ.๑ บ,ปพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนได้จัดทำถูกต้อง ตามระเบียบ ปพ.๓โรงเรียนได้จัดทำถูกต้อง	
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน	
๗. งาน กพด.	การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีทั้ง ๖ ด้าน ได้รับรางวัลที่ ๑ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับรางวัลที่ ๑ ด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น ได้รับรางวัลที่ ๑ ด้านคุณธรรมจริยธรรม	แนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี ครูผู้จัดทำควรดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ครบถ้วนสมบูรณ์
งานที่โรงเรียนต้อง ดำเนินการจัดทำปี ๒๕๖๔		-การประกาศมาตรฐานสถานศึกษา -จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา (๖๔-๖๖) -จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปี -จัดทำสารสนเทศ -จัดทำรายงาน SAR
๒. งบประมาณ งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดี -บัญชีเงินสดไม่มียอดเงินคงเหลือ -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี	ขอให้โรงเรียนใช้บัญชีหลักเพียงบัญชีเดียวตามระเบียบคือบัญชีธนาคารกรุงไทย
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์		- ศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่านเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

๒. โรงเรียนวัดปรางค์ ตั้งอยู่หมู่ที่...๓.....แขวง/ตำบล.....บัว.....เขต/อำเภอ.....บัว..จังหวัด
 น่าน..... เปิดสอนตั้งแต่ชั้น...มัธยมศึกษาตอนต้น.....ถึงชั้น...มัธยมศึกษาตอนปลาย.. มีบุคลากรสายบริหาร....
 ๒...รูป มีบุคลากรครูจำนวน.....๑๘...รูป/.คน ผู้เรียน จำนวน...๕๐.... รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	มีผลงานทางวิชาการ ผลสัมฤทธิ์ ของ นักเรียนเชิงประจักษ์	
๑.ระบบประกันคุณภาพ ภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนา การศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔	
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี	- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - มี ๔ กลยุทธ์ ๑๓ โครงการ - คณะกรรมการสถานศึกษาลงนาม ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปี	-ปรับปรุงวิธีการประเมิน/เครื่องมือ ในแต่ละโครงการ เพื่อต่อการ สรุปผลในแต่ละโครงการ
๑.๓ ประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา	-มีการจัดทำประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ -มีการกำหนดค่าเป้าหมายแนบท้ายตาม ประกาศในแผนพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติ การประจำปี	-เพิ่มเติมคำอธิบายเกณฑ์ร้อยละ และระดับคุณภาพแนบท้ายใน ประกาศค่าเป้าหมาย -เพิ่มเติมการลงนามเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษา
๑.๔ รายงานประจำปี ของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ เป็นรายงานแบบเดิม	-ปรับปรุงการสรุปข้อมูลตามแบบ ของ สพฐ. แนวทางการเขียน รายงานประจำปีของสถานศึกษา
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	- เพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของ ปีการศึกษาที่ผ่าน และข้อมูล ย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อสามารถนำ ข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาในปีต่อไป
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา พื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ	ปรับโครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้น ม.ปลายให้ถูกต้อง แก้ไขรหัส

		รายวิชาหน้าที่พลเมืองให้ถูกต้อง แก้ไขรหัสรายวิชาการภาษาบาลี ต้องเป็นเพิ่มเติม ไม่ใช่วิชาพื้นฐาน
๔.โครงสร้างเวลาเรียน ชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ	
๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	ปพ.๑ บ โรงเรียนจัดทำได้ครบถ้วน แต่ ลงรหัสวิชาภาษาบาลีซึ่งเป็นเพิ่มเติมมา เป็นวิชาพื้นฐาน ทำให้จำนวนหน่วยกิ ตพื้นฐานเกิน ปพ.๓ โรงเรียนจัดทำได้ ถูกต้อง	-ปพ.๑ พ,พ ต้องปรับแก้รหัส รายวิชาภาษาบาลีให้ถูกต้อง
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็น ปัจจุบัน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่บ้าน และเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๗. งาน กพด.	การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีทั้ง ๖ ด้าน	แนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำ แนวปฏิบัติที่ดี ครูผู้จัดทำควร ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ครบถ้วนสมบูรณ์
๒. งบประมาณ งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชี เรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมียอดคงเหลือ ซึ่งอยู่ในรูป ของคณะกรรมการรักษาเงิน มีการตรวจ รับ เงินเป็นประจำ -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อย ดี เป็นปัจจุบัน -ใบสำคัญการจ่ายเงิน ได้ตรวจสอบ รายงานงบประจำเดือน - มีการจัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย - มีการประทับตราคำว่า เบิกจ่ายแล้ว - มีลายมือชื่อผู้อนุมัติ ถูกต้องตามระเบียบ	-
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-ไม่มีการจัดทำทะเบียนคุมวัสดุ -ดำเนินการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ แต่ ไม่ครบถ้วน	-ขอให้จัดทำในสมุด หากจัดทำ ในแฟ้มงาน ขอให้แยกประเภท รายละเอียดชนิดของวัสดุและ ครุภัณฑ์

๓. โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุงวิทยา ตั้งอยู่หมู่ที่.....๒.....แขวง/ตำบล.....ทุ่งช้าง.....เขต/
อำเภอ...ทุ่งช้าง...จังหวัด...น่าน..... เปิดสอนตั้งแต่ชั้น...มัธยมศึกษาตอนต้น.....ถึงชั้น...มัธยมศึกษาตอนปลาย
.. มีบุคลากรสายบริหาร.....๒.....รูปมีบุคลากรครูจำนวน....๘...รูป/คน ผู้เรียน จำนวน...๒๔..... รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	โรงเรียนไม่ได้จัดทำหลักสูตรปี การศึกษา ๒๕๖๓	ควรดำเนินการโดยเร่งด่วน
๑.ระบบประกันคุณภาพ ภายใน ๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	-ปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการที่เสนอแนะ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ ตรวจสอบตัวอักษร ตัวเลข
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี	- ไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔	- ควรเร่งดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เรียบร้อย
๑.๓ ประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา	-ไม่มีการดำเนินการจัดทำประกาศ มาตรฐานสถานศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	- ควรเร่งดำเนินการ จัดทำประกาศมาตรฐาน สถานศึกษาให้เรียบร้อย
๑.๔ รายงานประจำปีของ สถานศึกษา	-ไม่มีการจัดทำรายงานประจำปีของ สถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	- ควรเร่งดำเนินการปรับปรุง จัดทำรายงานประจำปี ตามรูปแบบใหม่ให้เรียบร้อย
๑.๕ สารสนเทศ	-ไม่มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	- ควรเร่งดำเนินการจัดทำ สารสนเทศให้เรียบร้อย
๒.หลักสูตร	โรงเรียนยังไม่ได้จัดทำหลักสูตร ปี ๖๓	โรงเรียนต้องเร่งดำเนินการ จัดทำหลักสูตร โดยเร่งด่วน และจัดทำตามองค์ประกอบ ฝ่ายวิชาการควรปรับปรุง หลักสูตรเพิ่มเติมหลักสูตรด้าน ทฤษฎีศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (หน้าที่พลเมือง) หลักสูตรรักษาน่าน

๓.โครงสร้างหลักสูตร	โรงเรียนได้จัดทำโครงสร้างหลักสูตร มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ	
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	โรงเรียนยังไม่ได้จัดทำโครงสร้างหลักสูตรชั้นปี	โรงเรียนต้องเร่งดำเนินการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรชั้นปีโดยเร่งด่วน
๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	เจ้าหน้าที่ทะเบียนจัดทำ ปพ.๑ บ, พ และ ปพ.๓ แต่ยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน	เจ้าหน้าที่ทะเบียน ควรศึกษาระเบียบและคำอธิบายการจดทำ ปพ.๑ พ,พ ปพ.๓ ให้ถูกต้องตามระเบียบ
๖.ทะเบียนนักเรียน	เนื่องจากทะเบียนเล่มเดิม เกิดการชำรุด และยังมีหลักฐาน เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนไม่เป็นปัจจุบัน ต้องทำย้อนหลังปี ๕๗ อีกทั้งเปลี่ยนนายทะเบียนใหม่	เจ้าหน้าที่ทะเบียน ควรศึกษาระเบียบและคำอธิบาย การลงทะเบียนนักเรียนให้ถูกต้องชัดเจน และต้องลงทะเบียนนักเรียนอย่างเร่งด่วน
๗. งาน กพด.	การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีทั้ง ๖ ด้าน	แนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี ครูผู้จัดทำควรดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ครบถ้วนสมบูรณ์
หมายเหตุ งานที่โรงเรียนต้องดำเนินการจัดทำในปี ๒๕๖๔	๑. การประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ๒. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ๓. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๔ ๔. จัดทำสารสนเทศ ๕. จัดทำรายงาน SAR	
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการดำเนินการจัดทำแต่ไม่เป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการดำเนินการจัดทำแต่ไม่เป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการดำเนินการจัดทำแต่ไม่เป็นปัจจุบัน	-ควรดำเนินการจัดทำให้เป็นปัจจุบันโดยเร่งด่วน
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-ไม่มีการจัดทำทะเบียนพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์	-ควรดำเนินการจัดทำโดยเร่งด่วน

๔. โรงเรียนวัดน้ำไคร้รัตนหทัยศึกษา ..ตั้งอยู่หมู่ที่.....๙.....แขวง/ตำบล...ยม..เขต/อำเภอ...ท่าวังผา ..จังหวัด...น่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น...มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน.....๗...รูป/.คน ผู้เรียนจำนวน...๗๐... รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	มีผลงานทางวิชาการ ผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนเชิงประจักษ์	
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ -ได้มีประกาศใช้มา ๓ ปี จึงนำการปรับปรุงเพิ่มเติมเนื่องจากเพิ่มโครงการครุมีอาชีพและเพิ่มในกิจกรรม	-
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	-
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	-
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	-
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำได้ถูกต้อง ชัดเจน มีการจัดทำแยกระดับ ม.ต้นและ ม.ปลาย	เพิ่มเติมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาให้บูรณาการในกลุ่มสาระสังคมศึกษา
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรได้ถูกต้องชัดเจน	แนะนำแก้ไขรหัสวิชากลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ต้องเป็นวิชาพระพุทธศาสนา (พุทธประวัติ ธรรม วินัย)ประวัติศาสตร์

		และสังคม (หน้าที่พลเมือง เศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์)
๔. โครงสร้างเวลาเรียน ชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตได้อย่าง ชัดเจน	-
๕. ปพ.๑ บ,ปพ.๓	จัดทำได้อย่างถูกต้อง	-
๖. ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็น ปัจจุบัน ครบถ้วน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้าย และเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชี เรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำแต่อยู่ในระบบ คอมพิวเตอร์ -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำ เรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	
๓. งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนพัสดุ แต่ไม่ ต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน -ไม่หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ต้อง นำมาลงทะเบียนคุมบัญชีวัสดุครุภัณฑ์ -กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ไม่ครบ ไม่ได้ลงหมายเลขครุภัณฑ์ครบถ้วน	

๕. โรงเรียนวัดนาราบวิทยา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ แขวง/ตำบล...น่าน้อย...เขต/อำเภอ... น่าน้อย..จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น...มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น .มัธยมศึกษาตอนปลาย .มีบุคลากรสายบริหาร ๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน. ๑๕ รูป/.คน ผู้เรียนจำนวน ๖๕ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	มีผลงานนักเรียนเป็นเชิงประจักษ์	
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔	- เพิ่มเติมเกณฑ์ระดับคุณภาพในแผนพัฒนาการศึกษา
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- มีการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	- เพิ่มเติมเกณฑ์ระดับคุณภาพหลังประกาศค่าเป้าหมาย
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒	-
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร ระยะเวลาเรียน เวลาเรียนรวม กิจกรรม	เพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างเวลาเรียนให้ถูกต้อง
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตกิจกรรม ตามโครงสร้างหลักสูตรได้ชัดเจน	ม.ต้นปรับหน่วยกิตวิชาศิลปะ และ สุขศึกษา จัดเกิน อย่างละ ๑ หน่วยกิต ปรับเกณฑ์การจบให้ถูกต้องตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม

๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	โรงเรียนจัดทำแล้วเรียบร้อย	ปพ.๑นายทะเบียนต้องปรับปรุงจำนวนหน่วยกิจพื้นฐานเกิน ควรปรับแก้ไขให้ถูกต้อง และเรียกคืนปพ.๑ เดิมที่แจกให้นักเรียน
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน	-นายทะเบียนคนก่อน ยังไม่ได้ลงทะเบียนนักเรียนตั้งแต่ปี ๒๕๕๓-๒๕๖๑ ดังนั้น ต้องดำเนินการลงทะเบียนนักเรียนอย่างเร่งด่วน -นายทะเบียนคนปัจจุบันได้ลงทะเบียนเป็นปัจจุบัน แต่เพิ่มเติมให้ลงทะเบียนทุกช่องรายการ
๒. ระบบบริหารงบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดี และเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	-
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	โรงเรียนได้ดำเนินการเรียบร้อย	

๖. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดนิโครธาราม..ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ แขวง/ตำบลป่าคา..เขต/อำเภอท่าวัง
 ฝ..จังหวัด...น่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น...มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น. มัธยมศึกษาตอนปลาย. มีบุคลากรสาย
 บริหาร ๒ .รูป มีบุคลากรครูจำนวน .๑๒. รูป/.คน ผู้เรียน จำนวน. ๙๙ .รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	ผลงานนักเรียนเชิงประจักษ์	
๑.ระบบประกันคุณภาพ ภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี	- มีการดำเนินการจัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ -การกำหนดค่าเป้าหมายในแผนปฏิบัติ การประจำปี	
๑.๓ ประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศ มาตรฐานสถานศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ -การกำหนดค่าเป้าหมายในแผนปฏิบัติ การประจำปีสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ การประจำปี	
๑.๔ รายงานประจำปีของ สถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของ สถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	
๑.๕ สารสนเทศ	มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำได้ถูกต้อง ชัดเจน	ฝ่ายวิชาการควรปรับปรุงหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑

๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรได้ถูกต้อง ชัดเจน	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งปรับปรุงใหม่ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิต กิจกรรม ตามโครงสร้าง หลักสูตร ชัดเจน	ควรปรับรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา (ไม่ได้สอนแผนวิทย์-คณิต แต่ทางสถานศึกษาได้เพิ่มเติม ฟิสิกส์ เคมี ชีวะ)
๕.ปพ.๑ บ,ปพ.๓	ปพ. ๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตามระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำได้ถูกต้อง	
๖.ทะเบียนนักเรียน	โรงเรียนจัดทำได้อย่างถูกต้อง	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้ายและเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดีและเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	-
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ และครุภัณฑ์ แต่ยังไม่ครบถ้วน	- ครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ให้บันทึกขออนุมัติจำหน่ายจากผู้บริหาร

งานที่โรงเรียนต้องดำเนินการประจำปี ๒๕๖๔

- การประกาศมาตรฐานสถานศึกษา
- การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖
- จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปี
- จัดทำสารสนเทศ
- จัดทำรายงาน SAR

๗. โรงเรียนพระปริยัติศาสนากิพัฒนาวัดเมืองราม ..ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ แขวง/ตำบล นาเหลือง .
เขต/อำเภอ เวียงสา จังหวัด น่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น. มัธยมศึกษาตอนปลาย
..มีบุคลากรสายบริหาร. .๑ .รูป มีบุคลากรครูจำนวน. ๙ รูป/.คน ผู้เรียน จำนวน ๔๘ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ		
๑.ระบบประกันคุณภาพ ภายใน ๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา	โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๔	เอกสารยังไม่สอดคล้องปี ๖๐-๖๔ ขอให้ปรับแก้ไขด้วย
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี	- มีการดำเนินการจัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	แผนประจำปีไม่สอดคล้องกับ แผนพัฒฯ และประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา ควรกำหนดให้ สอดคล้องกันตั้งค่าเป้าหมายให้ สอดคล้องทุกเล่มซึ่งมีผลต่อการทำ รายงานประจำปี SAR
๑.๓ ประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา	-ไม่มีการดำเนินการจัดทำประกาศ มาตรฐานสถานศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	-การจัดทำประกาศฯ ต้องจัดทำ เป็นประจำทุกปี เนื่องจาก ค่าเป้าหมายในแต่ละปีไม่เท่ากัน ปรับมาตรฐานสถานศึกษาจาก ๔ ให้เป็น ๓ มาตรฐาน ซึ่งมีผลต่อ แผนประจำปี
๑.๔ รายงานประจำปีของ สถานศึกษา	-ไม่มีการจัดทำรายงานประจำปีของ สถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	ควรจัดทำรายงานประจำปี
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ การจัดเรียงรูปเล่ม สารสนเทศ มีการจัดทำ website แต่ ยังไม่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ -ตอนที่ ๑ เป็นข้อมูลพื้นฐานในปี ปัจจุบัน - ตอนที่ ๒ เป็นข้อมูลผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษาของปีการศึกษาที่ ผ่าน และข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการ บริหารจัดการเพื่อพัฒนา สถานศึกษาในปีต่อไป - จัดทำสารสนเทศ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง

๒.หลักสูตร	โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ แต่เนื้อหายังไม่ครบ	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร ระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ	เพิ่มเติมหน่วยกิต กิจกรรม ตามโครงสร้างหลักสูตรได้ชัดเจน
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม	
๕.ปพ.๑ บ,ปพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตามระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำได้ถูกต้อง	ปรับแก้รหัสวิชา วิทยาศาสตร์
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้ายและเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดีและเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	-
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ และครุภัณฑ์ แต่ยังไม่ครบถ้วน	- ครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ให้บันทึกขออนุมัติจำหน่ายจากผู้บริหาร

งานที่โรงเรียนต้องดำเนินการจัดทำปี ๒๕๖๔

๑. การประกาศมาตรฐานสถานศึกษา
๒. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖
๓. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปี
๔. จัดทำสารสนเทศ
๕. จัดทำรายงาน SAR

๘. โรงเรียนวัดบุญยืน ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔. .แขวง/ตำบลกลางเวียง. เขต/อำเภอ เวียงสา
จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น. มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร
๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๑๓ รูป/.คน ผู้เรียนจำนวน ๖๗ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	ผลงานเชิงประจักษ์จำสามเณร นักเรียน	
๑.ระบบประกันคุณภาพ ภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔	
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี	- มีการดำเนินการจัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	งานประกันคุณภาพการศึกษา เป็น รูปเล่มสวยงาม ปรับตามขอบเขต การประกาศมาตรฐาน
๑.๓ ประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา	การดำเนินการจัดทำประกาศ มาตรฐานสถานศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔	
๑.๔ รายงานประจำปีของ สถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของ สถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	งาน SAR ทำได้ดีภาพรวมชัดเจน
๑.๕ สารสนเทศ	มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	สื่อการเรียนการสอน สวยงาม
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปรับปรุง ปี การศึกษา ๒๕๖๓	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร การ ระบุเวลาเรียน เวลาเรียนรวม กิจกรรม ตามหลักสูตรชัดเจน	ปรับรายวิชาเทคโนโลยีการ ออกแบบและวิทยาการคำนวณ เป็นรายวิชาพื้นฐาน
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้น ปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตตาม โครงสร้างหลักสูตรชัดเจน	

๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	ไม่ได้ตรวจหลักฐานเนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลาป่วย	
๖.ทะเบียนนักเรียน	ไม่ได้ตรวจหลักฐานเนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลาป่วย	
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดีและเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี แต่ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน	-เงินสดคงเหลือมีรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ครรรมีคณะกรรมการจัดเก็บตรวจรับดังนี้ -ผู้จัดการ -ผู้อำนวยการ -รองผู้อำนวยการ -การเงิน
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ แต่ไม่มีเอกสารการลงบัญชี หลักฐานการเบิกการรับวัสดุ -ครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง ลงไม่ครบถ้วน ไม่มีเอกสารที่มาของครุภัณฑ์	- หลักฐานงานวัสดุ ครุภัณฑ์ควรจัดเก็บใส่แฟ้มให้เรียบร้อย ง่ายต่อการตรวจสอบ - จัดทำทะเบียนวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ตามคู่มือโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่านโดยเร่งด่วน

๙. โรงเรียนวัดดอนมดแดงสันติสุขวิทยา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ แขวง/ตำบลคู่งษ์ เขต/อำเภอสันติสุข จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร. ๒ รูป/คน มีบุคลากรครูจำนวน ๑๒ รูป/คน ผู้เรียนจำนวน ๕๔ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	ผลงานนักเรียนเชิงประจักษ์	
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	-
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	-เพิ่มเติมเกณฑ์ระดับคุณภาพในประกาศค่าเป้าหมาย - เพิ่มเติมการลงนามเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	-
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๒๕๖๒) แต่จัดทำไม่ครบองค์ประกอบของหลักสูตร	-ฝ่ายวิชาการ/ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ให้ครบตามองค์ประกอบของหลักสูตร -ส่วนนำ (ความนำ วิสัยทัศน์ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์) -โครงสร้างหลักสูตร -คำอธิบายรายวิชา -เกณฑ์การจบ

๓. โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร การ ระบุเวลาเรียน เวลาเรียนรวม กิจกรรม	เพิ่มเติมปรับรหัสรายวิชาพื้นฐาน/ เพิ่มเติมให้ถูกต้อง
๔. โครงสร้างเวลาเรียนชั้น ปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตยังไม่ ชัดเจน	
๕. ปพ.๑ บ,ปพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตาม ระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำได้ถูกต้อง	ปพ.๑ เพิ่มเติมควรจัดทำให้ถูกต้อง ม.ต้น ปรับรหัสให้ถูกต้อง ม.ปลาย ปรับแก้ไขใหม่
๖. ทะเบียนนักเรียน	โรงเรียนจัดทำได้อย่างถูกต้องและเป็น ปัจจุบัน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้าย และเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชี เรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดี และเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำ เรียบร้อยดี แต่รายละเอียดใบส่งของ ตามบันทึกขอเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน	-เพิ่มเติมหลักฐานการเบิกจ่าย ให้มีการบันทึกการใช้เงิน รายละเอียดการยกไป ให้ผู้บริหาร ทราบเพื่อเป็นหลักฐานการลงบัญชี
๓. งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ แต่ไม่มี รายละเอียดใบเบิกวัสดุ ไม่มี รายละเอียดในบัญชีคุมวัสดุ -ครุภัณฑ์ การลงบัญชี แต่ไม่มี รายละเอียด วันเดือนปี การรับ-จ่าย ไม่มีบันทึกขอจำหน่ายครุภัณฑ์ออก จากทะเบียน	- ศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือโรงเรียน พระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่านเพื่อดำเนินการให้ ถูกต้องต่อไป

๑๐. โรงเรียนพระปริยัติธรรมมานุสรณ์วัดฟ้าสวรรค์ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ แขวง/ตำบลบ้านฟ้า เขต/อำเภอ บ้านหลวง จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากร สายบริหาร ๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๘ รูป/.คน ผู้เรียน จำนวน ๓๓ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ		
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน ๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา	โรงเรียนมีงานการประกันคุณภาพการศึกษาครบ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา,แผนพัฒนาสถานศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปี, รายงานการประเมินตนเอง งานสารสนเทศ -มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	ควรมีการอัปเดตข้อมูลใน website ให้เป็นปัจจุบัน
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน	เพิ่มเติมให้โรงเรียนได้ปรับปรุงหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร การระบุเวลาเรียน เวลาเรียนรวม กิจกรรม	-ปรับโครงสร้างหลักสูตร/เวลาเรียน รายวิชาเทคโนโลยีการออกแบบ และวิทยาการคำนวณ เป็นรายวิชาพื้นฐาน

๔. โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตกิจกรรม ตามโครงสร้างหลักสูตรได้ชัดเจน	
๕. ปพ.๑ บ,ปพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตามระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำได้ถูกต้อง	
๖. ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง	
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดีมียอดเงินคงเหลือในบัญชีอยู่เนื่องจากจะต้องดำเนินการเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี	-ควรแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินและตรวจนับในทุกครั้งที่มีการเงินสดมีการเคลื่อนไหว เนื่องจากทางโรงเรียนไม่มีตู้নিরภัย
๓. งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ แต่ไม่มีการเบิกจ่าย มีหลักฐานการจัดซื้อ และมอบให้เจ้าของโครงการ -ครุภัณฑ์ จัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบคอมพิวเตอร์	- ศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่านเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

๑๑. โรงเรียนวัดบ่อหลวงวิทยารธรรม ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ แขวง/ตำบล บ่อเกลือใต้ เขต/อำเภอบ่อเกลือ .จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๑ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๑๑ รูป/.คน ผู้เรียน จำนวน ๓๓ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ		
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ -มีการจัดทำแต่ไม่มีการกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละปี	-เพิ่มเติมการตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง เช่น ตัวอักษร ตัวเลข และข้อความในแต่ละโครงการ
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	ไม่มีการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	-ปรับปรุงวิธีการประเมินในแต่ละโครงการ วิธีการประเมิน/เครื่องมือควรมีความสอดคล้องตามตัวชี้วัด
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	มีประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ปี ๒๕๖๔	-การจัดทำประกาศฯ ต้องจัดทำเป็นประจำทุกปี เนื่องจากค่าเป้าหมายในแต่ละปีไม่เท่ากัน
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	การจัดทำรายงานประจำปี กราฟกับตัวเลขไม่สัมพันธ์กัน ควรแก้ไขให้ถูกต้อง
๑.๕ สารสนเทศ	มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ข้อมูลไม่ครบถ้วน	การจัดทำข้อมูลโรงเรียนควรเป็นปัจจุบัน มีข่าวความเคลื่อนไหวของงานภายในโรงเรียน
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งนี้ทางโรงเรียนต้องปรับปรุงหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓	โรงเรียนต้องปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติมหน่วยกิต กิจกรรม ตามโครงสร้างหลักสูตร ได้ชัดเจน	ต้องปรับโครงสร้างหลักสูตรโครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้ถูกต้องครบองค์ประกอบของหลักสูตร

๔. โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	โครงสร้างเวลาเรียนจัดทำแล้ว	การเรียงรายวิชาพื้นฐาน ตามโครงสร้าง ตามองค์ประกอบหลักสูตรให้ถูกต้อง
๕. ปพ.๑ บ,ปพพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตามระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำได้ถูกต้อง	
๖. ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนยังเป็นปัจจุบัน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้ายและเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดี -บัญชีแยกประเภทไม่ได้ดำเนินการจัดทำแต่มีสรุปยอดประจำเดือน	-ปรับปรุงใบสำคัญรับเงินต้องมีคำว่าเบิกจ่ายแล้วด้วย ตัวหนังสือสีแดง ลงลายมือกำกับทุกครั้ง
๓. งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ แต่ไม่มีรายละเอียดใบเบิกวัสดุ ไม่มีรายละเอียดในบัญชีคุมวัสดุ -มีการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ แต่ยังไม่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ -ไม่มีการนำไปจัดซื้อจัดจ้างมาลงทะเบียน	- ศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่านเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

๑๒. โรงเรียนเชียงกลางปริยัติศึกษา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๓ แขวง/ตำบล...เชียงกลาง เขต/อำเภอ เชียงกลาง จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๑๐ รูป/คน ผู้เรียนจำนวน ๖๗ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ		
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	-เพิ่มเติมการกำหนดเกณฑ์ระดับคุณภาพ
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	-ปรับปรุงวิธีการประเมินในแต่ละโครงการ วิธีการประเมิน/เครื่องมือควรมีความหลากหลายตามตัวชี้วัด -ปรับปรุงวัตถุประสงค์ในโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับคำร้อยละที่กำหนดในค่าเป้าหมาย
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	-เพิ่มเติมเกณฑ์ระดับคุณภาพในประกาศค่าเป้าหมาย
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	-เพิ่มเติมผลการสรุปผล การประเมินในแต่ละของมาตรฐาน -ตรวจสอบข้อมูลให้สอดคล้องกับปีการศึกษา
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	-ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศดังนี้ ตอนที่ ๑ เป็นข้อมูลพื้นฐานในปีปัจจุบัน ตอนที่ ๒ เป็นข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของปีการศึกษาที่ผ่านมา และข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรมีการระบุเวลาเรียน รายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติมหน่วยกิต กิจกรรมตามโครงสร้างหลักสูตรชัดเจน	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งปรับปรุงใหม่ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วยกิตกิจกรรมตามโครงสร้างหลักสูตรได้ชัดเจน	เกี่ยวกับ จำนวนหน่วยกิต รหัสวิชาให้ถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร
๕.ปพ.๑ บ,ปพ.๓	ปพ.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เจ้าหน้าที่ทะเบียนได้จัดทำได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำได้ถูกต้อง ตามระเบียบ	
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน แต่ยังคงไม่ครบทุกช่องรายการ เจ้าหน้าที่ควรลงให้ครบถ้วนสมบูรณ์
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน แต่มีการเบิกจ่ายผ่านบัญชีธนาคารธกส. -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเป็นปัจจุบันเรียบร้อยดี	-ปรับปรุงการเบิกจ่ายเงินผ่านทางบัญชีธนาคารกรุงไทยเป็นหลัก
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ มีหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นปัจจุบัน -มีการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ แต่ยังไม่ได้ลงทะเบียนครุภัณฑ์ -มีการควบคุม การรับ-จ่าย	- ศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดน่านเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

๑๓. โรงเรียนนันทจริมเขตศึกษา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ แขวง/ตำบล หมอเมือง เขต/อำเภอ แม่จริม จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๑ รูป มีบุคลากรครูจำนวน .๑๐ .รูป/.คน ผู้เรียนจำนวน ๔๑ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ		งานที่โรงเรียนต้องจัดทำในปี ๒๕๖๔ ๑. การประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา ๒. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ๓. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี ๔. จัดทำสารสนเทศ ๕. จัดทำรายงาน SAR
๑.ระบบประกันคุณภาพ ภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษา	-	
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี		
๑.๓ ประกาศมาตรฐาน สถานศึกษา		
๑.๔ รายงานประจำปีของ สถานศึกษา		
๑.๕ สารสนเทศ		
๒.หลักสูตร	โรงเรียนยังไม่ได้จัดทำหลักสูตรปี การศึกษา ๒๕๖๓	โรงเรียนต้องจัดทำอย่างเร่งด่วน และจัดทำตามองค์ประกอบ ฝ่าย วิชาการควรปรับปรุงหลักสูตร ปี การศึกษา ๒๕๖๔
๓.โครงสร้างหลักสูตร	โรงเรียนได้จัดทำโครงสร้างหลักสูตร มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติมหน่วยกิต กิจกรรม	ฝ่ายวิชาการต้องดำเนินการจัดทำ โครงสร้างหลักสูตร /โครงสร้าง เวลาเรียน อย่างเร่งด่วน ให้ ครบถ้วนถูกต้อง

๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	โรงเรียนได้จัดทำโครงสร้างเวลาเรียนได้อย่างถูกต้อง	จำนวนหน่วยกิต รหัสวิชา ให้ถูกต้อง ตามโครงสร้างหลักสูตร
๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	เจ้าหน้าที่ทะเบียนจัดทำ ปพ.๑ บ,พ และ ปพ.๓ แต่ยังไม่ถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ทะเบียน ควรศึกษาระเบียบและคำอธิบายการจัดทำ ปพ.๑ บ.พ ปพ.๓ ให้ถูกต้องตามระเบียบ
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนยังไม่เป็นปัจจุบัน เอกสารเล่มเดิม น้ำท่วมต้องลงใหม่	เจ้าหน้าที่ทะเบียน ควรศึกษาระเบียบและคำอธิบาย การลงทะเบียนนักเรียนให้ถูกต้องชัดเจน และต้องลงทะเบียนนักเรียนอย่างเร่งด่วน
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชีเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	-
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ มีหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นปัจจุบัน -มีการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ มีการลงทะเบียนครุภัณฑ์ -มีการควบคุม การรับ-จ่าย	-

๑๔. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพระธาตุแช่แห้ง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ แขวง/ตำบลม่วงตึ๊ด เขต/อำเภอ ภูเพียง จังหวัด น่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๘ รูป/คน ผู้เรียน จำนวน ๑๐๖ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	ผลงานเชิงประจักษ์จากสามเณรที่จบการศึกษา	
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	-
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	-เพิ่มเติมวิธีการดำเนินงานในแต่ละโครงการ ตามกระบวนการ PDCA -เพิ่มเติมการเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-มีการดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	-เพิ่มเติมการกำหนดค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี - เพิ่มเติมการลงนามเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา และควรจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	ควรจัดทำเข้ารูปเล่มให้เรียบร้อย
๑.๕ สารสนเทศ	-มีการจัดทำสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	-เพิ่มเติมการตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน เปิดทำการสอนหลักสูตรวิทย์ - คณิต	เนื่องจากมีห้องเรียนชั้น ม.๔ โรงเรียนพระปริยัติธรรมมานุสรณ์วัดฟ้าสวรรค์ จำเป็นต้องมีการจัดทำหลักสูตรด้วยเพื่อทำการเรียนการสอนให้ถูกต้อง

๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร การ ระยะเวลาเรียน เวลาเรียนรวม กิจกรรม	เกณฑ์การจบควรให้ตรงตาม ประกาศ
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้น ปี	โรงเรียนได้จัดทำโครงสร้างเวลาเรียน ได้ถูกต้อง	จำนวนหน่วยกิต รหัสวิชา ให้ ถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร
๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	ปพ.๑ บ,พ นายทะเบียนจัดทำยังไม่ ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำ ปพ.๑ บ,พ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำ ได้ถูกต้อง	นายทะเบียนควรศึกษารายละเอียด เกี่ยวกับการจัดทำ ปพ.๑ บ,พ ให้ ถูกต้อง ปพ.๑พ นายทะเบียนควร ลงรหัสวิชาหน้าที่พลเมืองให้ถูกต้อง เกณฑ์การจบปรับแก้ให้ตรงตาม ฝ่ายวิชาการได้จัดทำ
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียนเป็น ปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ทะเบียน ยังไม่ได้ ลงทะเบียนตั้งแต่ ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ดังนั้นจำเป็นต้องดำเนินการอย่าง เร่งด่วน และควรศึกษาคำอธิบาย การลงทะเบียนนักเรียนให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชี เรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน แต่มีการนำเงิน ค่าตอบแทนมาลงในสมุดเงินสด -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำ เรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน -ใบสำคัญมีครบถ้วน เนื่องจากมีการ เบิกจ่ายจำนวนไม่มาก แต่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้างการจัดทำยังไม่ครบถ้วน	-ปรับปรุงการลงบัญชีเงินสด -ปรับปรุงให้ตรวจสอบเอกสารให้ เรียบร้อยก่อนดำเนินการเบิกจ่าย ร่วมกับเจ้าหน้าที่พัสดุเนื่องจากมี ยอดในการเบิกจ่ายสูง ต้องมี คณะกรรมการตรวจรับให้ถูกต้อง ก่อนเบิกจ่าย
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ มีหลักฐาน การเบิกจ่ายเป็นปัจจุบัน -มีการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ ไม่มี หลักฐานการรับครุภัณฑ์	-

๑๕. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดกุฎีตั้ง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ แขวง/ตำบล วรรณคร เขต/อำเภอปัว จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๒ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๑๔ รูป/คน ผู้เรียน จำนวน ๑๑๕ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ	ผลงานเชิงประจักษ์จากการศึกษาต่อของสามเณรนักเรียน	
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	-เพิ่มเติมการกำหนดเกณฑ์ระดับคุณภาพ
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	-ปรับปรุงการกำหนดค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาการศึกษา -ปรับปรุงวิธีการประเมินในแต่ละโครงการ วิธีการประเมิน/เครื่องมือควรมีความหลากหลายตามตัวชี้วัด
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-โรงเรียนมีการประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปี	-การจัดทำประกาศฯ ต้องจัดทำเป็นประจำทุกปี เนื่องจากค่าเป้าหมายในแต่ละปีไม่เท่ากัน
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	-มีการจัดทำรายงานประจำปีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	-ปรับปรุงการสรุปข้อมูลตามแบบของสพฐ. แนวทางการเขียนรายงานประจำปีของสถานศึกษา
๑.๕ สารสนเทศ	โรงเรียนดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศปี ๒๕๖๓	-จัดทำข้อมูลสารสนเทศโดยเร่งด่วนดังนี้ ตอนที่ ๑ เป็นข้อมูลพื้นฐานในปีปัจจุบัน ตอนที่ ๒ เป็นข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของปีการศึกษาที่ผ่านมา และข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	มีการจัดโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา พื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มเติม หน่วย กิต กิจกรรม ตามโครงสร้างหลักสูตร ชัดเจน	ปรับโครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้น ม.ปลายให้ถูกต้อง แก่ไชรหัส รายวิชาหน้าที่พลเมือง ให้ถูกต้อง
๔.โครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี	โรงเรียนต้องปรับให้ถูกต้อง	ปรับโครงสร้างเวลาเรียนชั้นปี เนื่องจากนำรายวิชา พระพุทธศาสนา(พุทธประวัติ ธรรมวินัย) ไปเป็นวิชาเพิ่มเติม ซึ่งต้องเป็นวิชาพื้นฐาน จัดทำให้ตรงตามประกาศฯ
๕.ปพ.๑ บ,พพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตามระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำถูกต้อง	ปพ.๑ บ,พ ต้องปรับแก้รหัส รายวิชาหน้าที่พลเมืองให้ถูกต้อง
๖.ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียน ลงทะเบียนได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้าย และเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชี เรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำ เรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	-เพิ่มเติมเอกสารในงบใบสำคัญ ขอให้จัดเอกสารเป็นรูปเล่มและขอให้ปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
๓.งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ มีหลักฐาน การเบิกจ่ายเป็นปัจจุบัน -มีการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์	-ทะเบียนวัสดุควรจะแยกชนิด จัดพิมพ์หรือเขียนในสมุดคุม -ควรมีแฟ้มรายละเอียดการจัดซื้อ แต่ละครั้งนำมาลงทะเบียนคุมการ เบิกจ่าย -การจัดทำใบเบิกจ่ายวัสดุ ควรมี สมุดคุมดีกว่าลงในระบบ คอมพิวเตอร์

๑๖. โรงเรียนวัดป่าแม่จรมโสถิตาราม ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ แขวง/ตำบล แม่จรม เขต/อำเภอแม่จรม จังหวัดน่าน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ถึงชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย มีบุคลากรสายบริหาร ๑ รูป มีบุคลากรครูจำนวน ๑๐ รูป/คน ผู้เรียน จำนวน ๔๐ รูป

	การดำเนินงาน	
	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑. งานวิชาการ		
๑.ระบบประกันคุณภาพภายใน		
๑.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสถานศึกษา	-มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๗	-เพิ่มเติมการกำหนดเกณฑ์ระดับคุณภาพ
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	-ปรับปรุงการกำหนดค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาการศึกษา -ปรับปรุงวิธีการประเมินในแต่ละโครงการ วิธีการประเมิน/เครื่องมือควรมีความหลากหลายตามตัวชี้วัด
๑.๓ ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา	-โรงเรียนมีการประกาศมาตรฐานสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔	-การจัดทำประกาศฯ ต้องจัดทำเป็นประจำทุกปี เนื่องจากค่าเป้าหมายในแต่ละปีไม่เท่ากัน
๑.๔ รายงานประจำปีของสถานศึกษา	โรงเรียนเตรียมข้อมูลในการจัดทำเนื่องโรงเรียนเปิดทำการเรียนการสอน เมื่อปี ๒๕๖๓	
๑.๕ สารสนเทศ	โรงเรียนดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศปี ๒๕๖๓	โรงเรียนเปิดการเรียนการสอนรวบรวมข้อมูล
๒.หลักสูตร	หลักสูตรมีการจัดทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำได้ถูกต้องชัดเจน	วิสัยทัศน์หลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
๓.โครงสร้างหลักสูตร	โครงสร้างหลักสูตร มีการระบุเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ	เพิ่มเติม กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งระดับ มัธยมต้น/

	เพิ่มเติมหน่วยกิต กิจกรรม ตาม โครงสร้างหลักสูตรชัดเจน	ปลาย ปรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้ถูกต้อง
๔. โครงสร้างเวลาเรียนชั้น ปี	โรงเรียนต้องปรับให้ถูกต้อง	
๕. ปพ.๑ บ,ปพพ.๓	ปพ.๑ โรงเรียนจัดทำได้ถูกต้องตาม ระเบียบ ปพ.๓ โรงเรียนได้จัดทำ ถูกต้อง	เนื่องจากโรงเรียนได้รับอนุญาตเปิด ทำการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งดำเนินการจัดทำในปี ๒๕๖๓ โดยกำชับให้โรงเรียนเมื่อ ดำเนินการจัดทำเสร็จให้ส่งผู้นิเทศ ได้ตรวจสอบก่อนพิมพ์
๖. ทะเบียนนักเรียน	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักเรียน ลงทะเบียนได้อย่างถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน	เพิ่มเติมในช่องรายการเหตุที่ย้าย และเหตุที่จำหน่ายให้ถูกต้อง
๒. งบประมาณ -บัญชีเงินฝากธนาคาร -การจัดทำบัญชีเงินสด -บัญชีแยกประเภท	-บัญชีเงินฝากธนาคารมีการจัดทำบัญชี เรียบร้อยดีเป็นปัจจุบัน -บัญชีเงินสดมีการจัดทำเรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน -บัญชีแยกประเภทมีการจัดทำ เรียบร้อยดี เป็นปัจจุบัน	-เพิ่มเติมเอกสารในงบใบสำคัญ ขอให้จัดเอกสารเป็นรูปเล่มและ ขอให้ปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
๓. งานพัสดุ -งานทะเบียนพัสดุ -งานทะเบียนครุภัณฑ์	-มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ มีหลักฐาน การเบิกจ่ายเป็นปัจจุบัน -มีการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์	-ทะเบียนวัสดุควรแยกชนิด จัดพิมพ์หรือเขียนในสมุดคุม -ควรมีแฟ้มรายละเอียดการจัดซื้อ แต่ละครั้งนำมาลงทะเบียนคุมการ เบิกจ่าย -การจัดทำใบเบิกจ่ายวัสดุ ควรมี สมุดคุมดีกว่าลงในระบบ คอมพิวเตอร์

ภาคผนวก

ภาคผนวก

ประมวลภาพการออกนิเทศฯ

๑. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดนิโครธาราม



๒. โรงเรียนวัดน้ำไคร้รัตนหทัยศึกษา



๓. โรงเรียนวัดราชภูร์บำรุงวิทยา



๔. โรงเรียนเชียงกลางปริยัติศึกษา



๕. โรงเรียนวัดดอนมดแดง สันติสุขวิทยา



๖. โรงเรียนวัดป่าแม่จรมโสกิตาราม



๗. โรงเรียนนันทจริมเขตศึกษา



๘. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดภูเก็ต



๙. โรงเรียนวัดปรางค์



๑๐. โรงเรียนวัดบ่อหลวงวิทยารธรรม



๑๑. โรงเรียนนันทบุรีวิทยา พระปริยัติธรรม



๑๒. โรงเรียนพระปริยัติธรรมานุสรณ์วัดฟ้าสวรรค์



๑๓. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพระธาตุแช่แห้ง



๑๔. โรงเรียนพระปริยัติศาสนาภิพัฒนัดเมืองราม



๑๕. โรงเรียนวัดนาราบพิทยา



๑๖. โรงเรียนวัดบุญยืน

